FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**INGLESE GIUSEPPE**
Indirizzo	**GENOVA, ITALY**
Telefono	
Fax	
E-mail	[redacted]
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	

ESPERIENZA LAVORATIVA

AVVOCATO AMMINISTRATIVISTA IN GENOVA

Dal 1990 ad oggi	Iscritto all'ordine degli Avvocati di Genova dal 1990, dopo aver conseguito l'abilitazione all'esercizio della professione forense avanti la Corte d'Appello di Genova.
Dal 2003 ad oggi	Iscritto all'albo speciale degli avvocati patrocinanti avanti la Suprema Corte di Cassazione e le altre giurisdizioni superiori
Dal 1987 al 2003	Praticante, procuratore e avvocato presso lo Studio del prof. Piergiorgio Alberti, in Genova.
Dal 2003 a oggi	Fondatore e titolare dello Studio Legale Inglese, con sede in Genova, via alla Porta degli Archi 3, nel quale esercita la professione di avvocato, difensore di enti e amministrazioni pubbliche, imprese, professionisti, privati, associazioni, con particolare riguardo alle pratiche attinenti il diritto amministrativo preminentemente nelle materie concernenti gli appalti pubblici e le concessioni di lavori, servizi e forniture, il governo del territorio e l'edilizia, i servizi pubblici locali, prestando consulenza in favore di Enti pubblici e società private; nonché il diritto civile con riguardo agli aspetti civilistici relativi all'esecuzione dell'appalto pubblico e privato, alla responsabilità civile e profili assicurativi, alle vertenze riguardanti i dipendenti pubblici, alle obbligazioni e ai contratti, azioni a tutela e di recupero del credito, all'assistenza nell'ambito delle procedure concorsuali e del concordato preventivo, allo svolgimento attività di arbitro e di difesa con riguardo ai giudizi arbitrali, inclusi i procedimenti amministrati dalla Camera Arbitrale dei Lavori Pubblici e le Camere Arbitrali di Milano e Roma.

Esperto in diritto amministrativo e contrattuale, ha svolto e svolge ininterrottamente, già dal periodo di pratica forense, la propria attività libero professionale - in ambito giudiziale e arbitrale nonché stragiudiziale - con riferimento a problematiche concernenti segnatamente la contrattualistica pubblica, le opere pubbliche, la finanza di progetto, gli appalti, nonché con riguardo agli aspetti civilistici relativi all'esecuzione degli appalti pubblici (in materia di riserve, responsabilità per danni, richieste risarcimenti).

Ha partecipato e partecipa quale relatore e docente a numerosi convegni, seminari, conferenze, corsi di formazione, master, anche nell'ambito della Formazione Permanente Professionale Forense, segnatamente in materia di opere pubbliche, riforme amministrative, finanza di progetto, sicurezza sul lavoro, concessioni.

- In particolare, da ultimo, è stato relatore / docente in merito a tematiche concernenti il Nuovo Codice degli Appalti Pubblici di cui al d.lgs. n. 50/2016 e d.lgs. n. 36/2023:

  # al Convegno su "Il Codice dei contratti pubblici (prime impressioni)" organizzato dalla Società Italiana Avvocati Amministrativisti (Genova, 20/10/2023);

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

al Convegno su "Novità normative e giurisprudenziali in materia di contratti pubblici: tra Collegio Consultivo Tecnico, cause di esclusione, subappalto e revisione dei prezzi" organizzato dall'Associazione Avvocati Amministrativisti Liguri Carlo Raggi e dall'Unione Nazionale Avvocati Amministrativisti (Genova, 8/7/2022).

- è stato Presidente di Commissioni per la definizione dell'accordo bonario in appalti pubblici: nel 2023 per un appalto di lavori di RFI del valore di circa 14.000.000 euro; nel 2021 per un appalto del Comune di Genova per lavori di importo di circa 33.000.000 euro;

- è Presidente di Collegi Consultivi Tecnici in appalti di lavori pubblici affidati: dalla Provincia della Spezia (importo circa 10.000.000 euro); dall'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Occidentale in Genova (importo circa 8.000.000 euro); dall'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ligure Orientale alla Spezia (importo circa euro 6.000.000 euro); nonché componente nominato dal committente Consorzio Irriguo del Basso Piemonte in un Collegio Consultivo Tecnico relativo a lavori pubblici finanziati dal Ministero per un importo di circa 17.000.000 euro.

- Ha svolto attività di consulenza e assistenza a Confindustria Genova per la redazione di Indicazioni / Osservazioni ad ANAC circa "documenti in consultazione" per la predisposizione delle Linee Guida al Codice degli Appalti di cui al d.lgs. n. 50/2016, in materia di Offerta economicamente più vantaggiosa.

- Incluso nell'elenco degli Avvocati per l'affidamento di incarichi di rappresentanza e difesa in giudizio di diversi enti pubblici, quali A.Li.Sa, Anas, Ospedale San Martino, ASL3, Università degli Studi di Genova, AMT.

• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	
• Principali mansioni e responsabilità	

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1996 AVVOCATO 1990 PROCURATORE LEGALE 1986 LAUREA IN GIURISPRUDENZA, 110 E LODE 1980 MATURITA' SCIENTIFICA, 60/60
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	SPECIALIZZAZIONE IN DIRITTO AMMINISTRATIVO
• Qualifica conseguita	
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

OPERE PUBBLICHE, EDILIZIA, APPALTI, URBANISTICA, AMBIENTE, SICUREZZA

MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUA	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI — PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

Autorizzo il trattamento dei dati personali nel mio curriculum vitae ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679

Genova, 12 marzo 2026



Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com